

HANDCASE

MANUAL DO USUÁRIO DO H A N D M E E T I N G

Este manual é intuitivo como nossos softwares, basta observar as imagens para entender como utilizar da melhor e mais eficiente forma.

As telas seguem a ordem lógica da apresentação das ferramentas na interface de cada software.

Descritivo

HandMeeting

Suite de **7 ferramentas**. Com ele é fácil organizar e administrar reuniões e as informações que geram. Para as maiores empresas serve como um complemento móvel e atualizado. Estruturado em **BrainStorming, Reunião, Votação, Atas, Relatórios e Atividades**. Em português.

1.0 - PALM OS 3.5 ou superior (uso da ram 107 KB)

Requerimentos

Qualquer handheld que rode PALM OS;

Sistema PALM 3.5 ou superior;

Instalação

Se você recebeu o programa por e-mail, basta descompactar o zip na área de trabalho e dar um duplo clique no arquivo **handmeeting.prc** a ferramenta de instalação do seu Palm irá abrir apresentando o arquivo a ser sincronizado, sincronize e pronto ou na próxima sincronização ele será instalado.

Se você comprou o cd basta usar o instalador ou acessar pelo Windows Explorer os diretórios, dar um duplo clique no arquivo **handmeeting.prc**, a ferramenta de instalação do seu Palm irá abrir apresentando o arquivo a ser sincronizado, sincronize e pronto ou na próxima sincronização ele será instalado.



Você o reconhecerá pelo logo ao lado.

Ferramentas

Interface inicial



Aqui você tem a interface onde escolhe a ferramenta a ser usada.



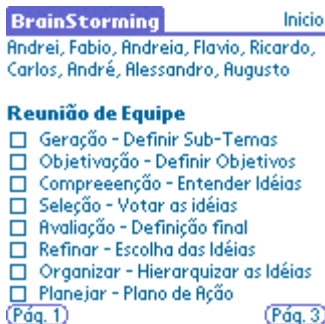
Aqui você pode copiar e colar com o uso dos menus suspensos. Ex.: Copiar do Memos itens que editou no Memos do PalmDesktop e vice versa.



Aqui você vê o menu suspenso flash de acesso rápido e direto as ferramentas padrão do Palm. Útil para ir até o memos e voltar direto para o HandMeeting quando estiver copiando e colando.



Aqui você prepara a reunião. Acrescenta os nomes das pessoas que participarão das reuniões. Estes nomes estarão visíveis nas telas das ferramentas seguintes.



Aqui você prepara um brainstorming básico.

Reunião Início
Andrei, Fabio, Andreia, Flavio, Ricardo,
Carlos, André, Alessandro, Augusto

Reunião de Equipe
Resumo

.....
.....
.....
.....
.....

[Pág. 1](#) [Pág. 2](#) [Pág. 4](#)

Aqui você resume os pontos importantes da reunião.

Votação Início
Andrei, Fabio, Andreia, Flavio, Ricardo,
Carlos, André, Alessandro, Augusto

Reunião de Equipe
Ações para Votação

.....
.....
.....
.....
.....

[Pág. 1](#) [Pág. 2](#) [Pág. 3](#) [Pág. 5](#)

Aqui você reúne os tópicos a serem votados.

Relatório Início
Reunião de Equipe
Relato

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

[Pág. 1](#) [Pág. 2](#) [Pág. 3](#) [Pág. 4](#)

Aqui você prepara um relatório básico sobre a reunião.

Ata Início
Andrei, Fabio, Andreia, Flavio, Ricardo,
Carlos, André, Alessandro, Augusto

Reunião de Equipe
Resumo

.....
.....
.....
.....
.....

[Pág. 1](#)

Aqui você define os pontos relevantes para a Ata.

Organizar Atividades Início
Andrei, Fabio, Andreia, Flavio, Ricardo,
Carlos, André, Alessandro, Augusto

Reunião de Equipe

| | | | |
|---------------|-------|-----|--------------------------|
| Relatório | | ▼ | <input type="checkbox"/> |
| Atas | | ▼ | <input type="checkbox"/> |
| Votação | | ▼ | <input type="checkbox"/> |
| Reunião | | ▼ | <input type="checkbox"/> |
| BrainStorming | | ▼ 1 | <input type="checkbox"/> |

<< Organizar Reunião >>

Organizar Atividades Início
Andrei, Fabio, Andreia, Flavio, Ricardo,
Carlos, André, Alessandro, Augusto

Reunião de Equipe

| | | | |
|---------------|-------|-----|-------------------------------------|
| Relatório | | ▼ | <input type="checkbox"/> |
| Atas | | ▼ | <input type="checkbox"/> |
| Votação | | ▼ | <input type="checkbox"/> |
| Reunião | | ▼ 5 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| BrainStorming | | ▼ 6 | <input type="checkbox"/> |

<< Organizar Reunião >>

| | | | |
|---------------|--------|-----|--------------------------|
| Relatório | 2/9/06 | ▼ | <input type="checkbox"/> |
| Atas | | ▼ | <input type="checkbox"/> |
| Votação | | ▼ | <input type="checkbox"/> |
| Reunião | | ▼ | <input type="checkbox"/> |
| BrainStorming | | ▼ 1 | <input type="checkbox"/> |

<< Organizar Reunião >>

Aqui você organiza as atividades referentes a reunião. Nas seguintes você pode definir por prioridades cada atividade datando-as.

Qualquer problema com o Software entre em contato com a HANDCASE suporte@handycase.com

A cada mês novos produtos!

Acesse: www.handycase.com

© 2006 Copyright by HANDCASE